

CODICE CLIENTE \_\_\_\_\_

**TASSA RIFIUTI - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(Art. 46 D.P.R. N° 445 del 28/12/2000)

Retiambiente Spa gestisce la tariffa rifiuti prevista all'art. 2 del Disciplinare per l'esecuzione del servizio TARI.

**DENUNCIA DI**     **INIZIO**     **CESSAZIONE**     **VARIAZIONE**     **Richiesta RIDUZIONI**

 Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 sesso (F o M)  nato il \_\_\_\_\_ nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

 Residente in via/p.zza/c.so \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Loc \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

**Diverso indirizzo di spedizione** \_\_\_\_\_ via/p.zza/c.so \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Loc \_\_\_\_\_ (Prov. ) C.A.P. \_\_\_\_\_

**Indirizzo posta elettronica** \_\_\_\_\_ **indirizzo PEC** \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall' Art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA A DECORRERE DAL**         \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

 **L'INIZIO DELL'OCCUPAZIONE, POSSESSO O DETENZIONE DELL'IMMOBILE (UBICAZIONE IMMOBILE):**  
 via/p.za/C.so \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_ interno \_\_\_\_\_  
 Comune \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

 ▪ **Composto da (compilare ed allegare planimetria e visura catastale):**

Tipo unità	Destinazione d'uso	Superficie calpestabile	Riferimento Catastale (Foglio / Particella / Sub / Cat)
<input type="checkbox"/> <b>FABBRICATI</b>	<input type="checkbox"/> abitazione		____/____/____/____/____
	<input type="checkbox"/> pertinenze (box, cantine, soffitte)		____/____/____/____/____
<b>TOTALE MQ IMPONIBILI</b>			

 **ABITAZIONE DI RESIDENZA:**

Numero occupanti residenti \_\_\_\_\_ Numero occupanti non residenti per più di 60 giorni \_\_\_\_\_

**TASSA RIFIUTI  
DENUNCIA DOMESTICA**

**ABITAZIONE A DISPOSIZIONE (2° CASA)**

**Titolo del possesso/detenzione:**  PROPRIETA'  LOCAZIONE  USUFRUTTO  ALTRO DIRITTO

Nome e cognome / ragione sociale del <b>proprietario</b> (se diverso dal possessore) _____	
_____ via/p.zza/c.so _____ n. _____	
Comune _____	Prov. _____ Tel. _____
<b>IMMOBILE IN PRECEDENZA POSSEDUTO DA:</b>	
Cognome _____	Nome _____ <b>COD. CLIENTE</b> _____
C.F. _____	Residente in Via _____ n. _____
CAP _____	Comune _____ Prov. _____ tel. _____ mail _____
<input type="checkbox"/> <b>IMMOBILE DI NUOVA COSTRUZIONE</b>	

**LA CESSAZIONE DELL'OCCUPAZIONE, POSSESSO O DELLA DETENZIONE DELL'IMMOBILE (UBICAZIONE IMMOBILE):**

via\piazza\c.so \_\_\_\_\_ num.civ. \_\_\_ Loc. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_

**Riferimento Catastale** (Foglio/Particella/Sub/Cat) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- per vendita dell'immobile/restituzione immobile al proprietario
- per ristrutturazione temporanea locali / slaccio utenze / inagibilità (in questo caso allegare idonea documentazione)

**L'immobile è stato RESTITUITO/CEDUTO a** \_\_\_\_\_  
residente/avente la sede in via/p.zza/c.so \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ C.F \_\_\_\_\_

**LA VARIAZIONE dei seguenti dati:**

- DELLA **SUPERFICIE** dell'immobile sito in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ servizio n. \_\_\_\_\_

NUOVI DATI	Tipo unità	Destinazione d'uso	Superficie mq	Riferimento Catastale (Foglio/Particella/ Sub/Cat)
	<input type="checkbox"/> <b>FABBRICATI</b>	<input type="checkbox"/> uso abitativo		_____ / _____ / _____ / _____
		<input type="checkbox"/> locali adibiti a box		_____ / _____ / _____ / _____
<b>TOTALE SUPERFICIE</b>				

*Allegare copia planimetria e visura catastale*

- DEL **NUCLEO** familiare: da n° \_\_\_\_\_ a n° \_\_\_\_\_ componenti per\_(motivo) \_\_\_\_\_

**DI AVER DIRITTO ALLE SEGUENTI RIDUZIONI** previste dal Regolamento Comunale

**REDDITO**

Che il reddito complessivo del proprio nucleo familiare individuato ai fini **ISEE**, calcolato ai sensi della normativa vigente, non è superiore a € \_\_\_\_\_

*Allegare documento comprovante i redditi di cui sopra.*

**INVALIDITA'**

- che all'interno del proprio nucleo familiare vi sono soggetti affetti da invalidità totale e che il reddito complessivo del proprio nucleo familiare individuato ai fini **ISEE**, calcolato ai sensi della normativa vigente, non è superiore a 18.000,00 €:

*Allegare documenti comprovanti l'invalidità e i redditi di cui sopra*

**DISTANZA CASSONETTO**

- che il punto di raccolta più vicino dall'accesso alla strada pubblica dell'utenza sita in via\p.za \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_ int. \_\_\_\_ è posto a distanza superiore di 500 mt.

**COMPOSTAGGIO**

- che l'utenza sita in via\p.za \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ pratica un sistema di compostaggio domestico.

**RESIDENTI ALL'ESTERO**

- che i soggetti occupanti risiedono o hanno la dimora per più di sei mesi all'anno fuori dal territorio nazionale
- che l'istante è possessore dell'unica unità immobiliare sopra indicata, che non è residente in Italia, che è iscritto all'AIRE che l'unità immobiliare sopra indicata non è locata o data in comodato d'uso.

**NOTE**

---

---

*Il presente modulo può essere inviato per posta elettronica a [tariffa@retiambiente.it](mailto:tariffa@retiambiente.it).*

**desidero ricevere la bolletta per mail**

## INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

RetiAmbiente S.p.A., in qualità di Responsabile del Trattamento per conto del Comune dove ha sede la Sua abitazione, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che per il servizio di riscossione TARI e gli adempimenti ad esso collegati potranno essere oggetto di trattamento anche dati personali.

ati personali che trattiamo sono quelli da Lei forniti tramite la modulistica di instaurazione o variazione della propria posizione tributaria, richieste di agevolazioni tariffarie o in occasione di richieste di servizi aggiuntivi; dati già in nostro possesso previa comunicazione da parte dei competenti uffici del Comune; dati ricavati dall'effettuazione del Servizio di igiene urbana o smaltimento dei rifiuti e riguardano:

### Tipologie di dati personali trattati

- dati identificativi, anagrafici, tributari e fiscali anche relativi al nucleo familiare e informazioni sugli immobili o i locali a Lei riconducibili necessari alla definizione della tariffa e alla distribuzione di attrezzature per la raccolta;
- eventuali altri dati personali da Lei comunicati relativi alla richiesta di servizi aggiuntivi e speciali;
- dati di contatto (es. recapiti telefonici, indirizzi email), comunicati in fase di instaurazione o variazione della propria posizione tributaria o in occasione di richieste di servizi aggiuntivi, segnalazioni o reclami;
- dati relativi ai conferimenti ai Centri di Raccolta e al numero delle esposizioni dei contenitori per la raccolta, qualora previsto dal regolamento comunale per il calcolo della tariffa.

Tali dati saranno trattati:

### Finalità del trattamento

- per il calcolo della tariffazione dovuta. In questo ambito potranno essere trattati, ove previsto dal Regolamento comunale, anche dati relativi alla produzione o al conferimento di rifiuti. Tale dato potrà essere utilizzato anche per il calcolo di riduzioni tariffarie, sistemi di incentivazione alla raccolta differenziata o al conferimento nei Centri di Raccolta;
- per le pratiche amministrative, di fatturazione, di riscossione, di recupero crediti, di gestione del contenzioso e l'assolvimento degli obblighi amministrativi, fiscali, tributari e commerciali.

### Base giuridica

Il trattamento è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, in conformità ai termini derivanti dal contratto di servizio per la gestione integrata dei rifiuti urbani nell'ATO Toscana Costa.

### Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui. Il mancato conferimento dei dati richiesti per l'instaurazione o variazione della propria posizione tributaria potrà esporre colui che si oppone anche agli accertamenti e alle sanzioni previste dal Regolamento Comunale vigente.

### Tempi di conservazione

I dati personali saranno trattati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione dell'accertamento e della riscossione della TARI e per l'adempimento degli obblighi, anche legali, che ne conseguono e fino a 10 anni successivi alla perdita dei requisiti di assoggettamento alla tassa o alla dichiarazione di inesigibilità del tributo

In caso d'insorgenza di contenzioso, i dati personali potranno essere trattati per le finalità inerenti alla gestione del contenzioso per tutta la durata del medesimo, compresi i tempi dettati dalle eventuali impugnazioni.

Esaurite le finalità per cui sono trattati, i dati saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Destinatari dei dati personali**

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare e del Gestore. I dati potranno essere trattati, inoltre, dalle Società Operative Locali e da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di bollettazione, riscossione, recupero crediti, comunicazione, posta elettronica, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate, di norma designati quali Responsabili del trattamento. Tali soggetti verranno a contatto solo con i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

**Diritti dell'interessato**

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta a RetiAmbiente S.p.A. o tramite posta elettronica all'indirizzo [privacy@retiambiente.it](mailto:privacy@retiambiente.it). Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

**Dati di contatto e Responsabile della Protezione dei dati (DPO)**

RetiAmbiente S.p.A., con sede legale in Pisa, Piazza Vittorio Emanuele II, n.2- E-mail: [info@retiambiente.it](mailto:info@retiambiente.it), PEC: [retiambiente@pec.it](mailto:retiambiente@pec.it).  
Il Responsabile per la protezione dati è contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@retiambiente.it](mailto:dpo@retiambiente.it)

**SOTTOSCRIZIONE (D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 - art. 38 comma 3)**

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO A RETIAMBIENTE Spa – da compilare in mancanza della fotocopia del documento di identità**  
Il presente atto è stato sottoscritto in mia presenza in data odierna, dal dichiarante suddetto, della cui identità mi sono accertato mediante esibizione di documento \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ e previo ammonimento sulla responsabilità cui va incontro chi sottoscrive dichiarazioni false o esibisce atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.  
  
L'Addetto dell'Ufficio Bollettazione  
\_\_\_\_\_

Allegata copia di valido documento d'identità

