

IMMOBILE IN PRECEDENZA POSSEDUTO DA:Cognome _____ Nome _____ **COD. CLIENTE** _____

C.F. _____ Residente in Via _____ n. _____

CAP _____ Comune _____ Prov. _____ tel _____

 IMMOBILE DI NUOVA COSTRUZIONE LA **CESSAZIONE** DEL POSSESSO O DELLA DETENZIONE DELL'IMMOBILE sito in:

via\piazza\c.so _____ num.civ. ____ Loc. _____

_____ Comune _____ C.A.P. _____ Prov _____

Riferimento Catastale (Foglio/Particella/Sub/Cat) _____ / _____ / _____ / _____

- per vendita dell'immobile/restituzione immobile al proprietario
- per ristrutturazione temporanea locali / slaccio utenze / inagibilità (in questo caso allegare idonea documentazione)

L'immobile è stato RESTITUITO/CEDUTO a _____
CF/P.IVA

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

 residente/avente la sede in via/p.zza/c.so _____
 _____ n. _____ cap _____ comune _____ prov _____ Tel _____
 LA **VARIAZIONE** dei seguenti dati:DELLA **SUPERFICIE** o **DESTINAZIONE D'USO** dell'immobile sito in

via\p.zza\c.so _____ num.civ. _____

Loc. _____ Città _____ C.A.P. _____ Prov _____

Riferimento Catastale (Foglio/Particella/Sub/Cat) _____ / _____ / _____ / _____

Allegare copia planimetria e visura catastale

| NUOVI DATI IMMOBILE | | | | Riferimento Catastale (Foglio/Particella/Sub/Cat) |
|---------------------------------|-------------------------|----------------------|--------------------|--|
| destinazione d'uso | Superfici Imponibili | Superfici Escluse | Superfici Miste | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| TOTALE MQ IMPONIBILI | | | | |

DELLA RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

precedente ragione sociale / denominazione _____
(la nuova ragione sociale / denominazione va inserita all'inizio della domanda)

DELLA PARTITA IVA

precedente partita iva P.IVA

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

(la nuova partita iva va inserita all'inizio della domanda)

DI AVER DIRITTO ALLE SEGUENTI RIDUZIONI previste dal Regolamento Comunale

COMPOSTAGGIO (art. 21 Reg. Comunale: riduzione per locali destinati a esercizi pubblici e attività di commercio di beni alimentari e/o deperibili)

che l'utenza sita in via _____ n. _____ pratica un sistema di compostaggio non domestico.

STAGIONALITA' (art. 17 comma 1 lettera a)

locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibite ad uso stagionale non continuativo, ma ricorrente, risultante da licenza o autorizzazione rilasciata dai competenti organi per l'esercizio dell'attività.

ASSOCIAZIONI (art. 17 comma 1 lettera a)

ADESIONE A PROGETTI/PROTOCOLLI DEL COMUNE NEI CENTRI URBANI (art. 18 comma 1 bis)

NUOVE ATTIVITÀ (art. 18 comma 1 ter e 1 quater)

RIFIUTI SPECIALI – RICICLO RIFIUTI URBANI

Al fine di essere ammesso a beneficiare delle riduzioni di cui sopra è necessario allegare:

- una breve relazione esplicativa dell'attività svolta;
- idonea documentazione (contratto) rilasciata da chi smaltisce i predetti rifiuti a prova del fatto che nelle superfici interessate si formano rifiuti speciali;
- denuncia MUD e/o formulari di identificazione del rifiuto riferiti all'anno per cui si chiede l'agevolazione.
- Una planimetria dettagliata.

INDIRIZZO AL QUALE SI VUOLE RICEVERE LA FATTURA (SE DIVERSO DA SEDE LEGALE)

Presso _____, via/p.za _____

Loc. _____ Cap _____ Città _____ prov. _____

NOTE

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Geofor S.p.A., nella sua veste di Società Operativa Locale di RetiAmbiente S.p.A. e in qualità di Responsabile del Trattamento per conto del Comune dove ha sede il Suo immobile, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che per il servizio di riscossione TARI e gli adempimenti ad esso collegati potranno essere oggetto di trattamento anche dati personali.

I dati personali che trattiamo sono quelli da Lei forniti tramite la modulistica di instaurazione o variazione della propria posizione tributaria o in occasione di richieste di servizi aggiuntivi; dati già in nostro possesso previa comunicazione da parte dei competenti uffici del Comune; dati ricavati dall'effettuazione del Servizio di igiene urbana o smaltimento dei rifiuti e riguardano:

- dati identificativi, anagrafici, tributari e fiscali relativi al Rappresentante aziendale e informazioni sui proprietari degli immobili o dei locali ove si svolge l'attività; dati relativi all'attività esercitata necessari alla definizione della tariffa e alla distribuzione di attrezzature per la raccolta;
- eventuali altri dati personali di Referenti aziendali comunicati in caso di richiesta di servizi aggiuntivi e speciali;
- dati di contatto (es. recapiti telefonici, indirizzi email e PEC), comunicati in fase di instaurazione o variazione della propria posizione tributaria o in occasione di richieste di servizi aggiuntivi, segnalazioni o reclami;
- dati relativi ai conferimenti ai Centri di Raccolta e al numero delle esposizioni dei contenitori per la raccolta.

Tipologie di dati personali trattati

Tali dati saranno trattati:

- per il calcolo della tariffazione dovuta. In questo ambito potranno essere trattati, ove previsto dal Regolamento comunale, anche dati relativi alla produzione o al conferimento di rifiuti. Tali dati potranno essere utilizzati anche per il calcolo di riduzioni tariffarie, sistemi di incentivazione alla raccolta differenziata o al conferimento nei Centri di Raccolta;
- per le pratiche amministrative, di fatturazione, di riscossione, di recupero crediti, di gestione del contenzioso e l'assolvimento degli obblighi amministrativi, fiscali e tributari.

Finalità del trattamento

Il trattamento è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, titolare del trattamento (art. 6 comma 1, lettera e) del GDPR), in base alla legge n. 147/2013 e alle altre norme e regolamenti in vigore (art. 6 comma 1, lettera c) del GDPR), e per l'esecuzione dei servizi richiesti degli interessati. (art. 6 comma 1, lettera b) del GDPR).

Base giuridica

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento può comportare l'impossibilità di erogare i servizi richiesti. Il mancato conferimento dei dati richiesti per l'instaurazione o variazione della propria posizione tributaria potrà esporre colui che si oppone anche agli accertamenti e alle sanzioni previste dal Regolamento Comunale vigente.

Conferimento

I dati personali saranno trattati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione dell'accertamento e della riscossione della TARI e per l'adempimento degli obblighi, anche legali, che ne conseguono e fino a 10 anni successivi alla perdita dei requisiti di assoggettamento alla tassa o alla dichiarazione di inesigibilità del tributo

In caso d'insorgenza di contenzioso, i Suoi dati personali potranno essere trattati per le finalità inerenti alla gestione del contenzioso per tutta la durata del medesimo, compresi i tempi dettati dalle eventuali impugnazioni.

Esaurite le finalità per cui sono trattati, i dati saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa. Al termine della convenzione con il Suo Comune tutti i dati saranno trasferiti allo stesso.

Tempi di conservazione

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare o del Responsabile del trattamento. Alcuni dati potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di bollettazione, riscossione, recupero crediti, comunicazione, posta elettronica, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate, designati quali ulteriori Responsabili del trattamento. Tali soggetti verranno a contatto solo con i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

Alcuni dati sono trasmessi al Gestore del servizio di igiene urbana RetiAmbiente S.p.A. per l'aggiornamento delle anagrafiche e delle informazioni necessarie relative agli utenti del servizio e utilizzati anche da Geofor S.p.A. per la gestione del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani; per

Destinatari dei dati personali

l'accesso ai Centri di Raccolta e la gestione degli stessi; per la fornitura e distribuzione di attrezzature per la raccolta differenziata; per il riscontro alle richieste di informazioni, assistenza e/o intervento e per le segnalazioni di abusi e/o disservizi; per la gestione dei reclami degli utenti; per le richieste di raccolta a chiamata e per servizi aggiuntivi e speciali (raccolta ingombranti, raccolta amianto, raccolta verde e altri).

Nell'ambito dei compiti previsti dalla normativa, i dati possono inoltre essere comunicati all'Autorità per il servizio di gestione rifiuti urbani (ATO), all'Autorità di regolazione per energia reti e ambiente (ARERA); all'Autorità giudiziaria e forze dell'ordine in caso di specifiche richieste.

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta a Geofor S.p.A. o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@geofor.it. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Diritti dell'interessato

Dati di contatto e Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

Geofor S.p.A. ha sede in Viale America, 105 56025 Pontedera (PI) - E-mail: info@geofor.it, PEC: geofor@legalmail.it, telefono 0587.2619, Fax. 0587.291959.

Il Responsabile per la protezione dati è contattabile all'indirizzo e-mail dpo@geofor.it.

I dati di contatto dei Comuni titolari e dei rispettivi Responsabili per la protezione dati (DPO) sono disponibili presso i siti web delle amministrazioni.

SOTTOSCRIZIONE (D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 - art. 38 comma 3)

Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

_____, li ___ / ___ / _____

Allegata copia di valido documento d'identità

SPAZIO RISERVATO A RETIAMBIENTE Spa – da compilare in mancanza della fotocopia del documento di identità

Il presente atto è stato sottoscritto in mia presenza in data odierna, dal dichiarante suddetto, della cui identità mi sono accertato mediante esibizione di documento _____ n° _____ del ___/___/___ rilasciato da _____ e previo ammonimento sulla responsabilità cui va incontro chi sottoscrive dichiarazioni false o esibisce atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

L'Addetto dell'Ufficio Bollettazione
